



Demande de diplôme ou de titre
délivré par la Validation des Acquis de l'Expérience

DOSSIER DE DEMANDE DE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE

pour l'obtention du diplôme d'État de professeur de musique

DOSSIER DE RECEVABILITÉ (LIVRET I)

Ce dossier dûment complété et accompagné de toutes les pièces justificatives (cf. page 7), doit être retourné par courrier à l'ESM Bourgogne-Franche-Comté (adresse postale ci-dessus) **en 1 exemplaire original et 2 copies** (pièces jointes comprises) **entre le 6 mai 2019 et le 20 juin 2019** (cachet de La Poste faisant foi).

Les dossiers incomplets ou en un seul exemplaire ne seront pas pris en compte.

Attention, dans le cas où vous souhaiteriez passer une VAE dans plusieurs disciplines, domaines et options, vous devez nous retourner un dossier pour chaque discipline, domaine et option concernés

À compléter par le candidat :

Prénom :

Nom :

Livret I – Partie réservée au centre instructeur du dossier

Date de réception : ____/____/2019

Dossier complet : Oui Non

Dossier recevable : Oui Non

Date limite d'envoi de la notification de recevabilité : ____/____/2019

Date d'envoi de la notification de recevabilité : ____/____/2019

Sommaire

Sommaire.....	2
Liste des disciplines/domaines/options du diplôme d'État de professeur de musique proposés à l'esm Bourgogne-Franche-Comté.....	3
Bulletin d'inscription à la procédure de VAE à l'esm Bourgogne-Franche-Comté.....	4
Bulletin de préinscription à l'accompagnement proposé par Liaisons arts bourgogne - le lab.....	5
Demande de devis	6
Récapitulatif des pièces à joindre obligatoirement à ce dossier.....	7
Modèle d'attestation employeur pour les activités professionnelles effectuées en tant que salarié.....	9
Modèle d'attestation pour les activités professionnelles effectuées en tant que bénévole.....	10
Accusé de réception du dossier de recevabilité (livret 1).....	11
CERFA.....	12

AVANT DE COMPLÉTER CE DOSSIER,

vous devez lire le "Document d'information sur la VAE à l'ESM Bourgogne-Franche-Comté"

téléchargeable sur le site internet de l'ESM sur la page : <http://esmbourgognefranchecomte.fr/fr/la-demarche/la-recevabilite>

Ce document peut aussi vous être transmis par courrier ou courriel, sur simple demande écrite (36-38 rue Chabot-Chamy 21000 Dijon), téléphonique (03 80 58 98 92) ou électronique (vae@esmbourgognefranchecomte.fr).

Le "Document d'information sur la VAE à l'ESM Bourgogne-Franche-Comté" explique l'ensemble de la démarche de validation des acquis de l'expérience : définition, public concerné, calendrier, modalités financières, adresses utiles, ...

Liste des disciplines/domaines/options du diplôme d'État de professeur de musique proposés à l'ESM Bourgogne-Franche-Comté

IMPORTANT :

Vous devrez préciser systématiquement dans quelles **disciplines, domaines et options** vous souhaitez vous présenter sur les pages suivantes du présent dossier :

- ◆ page 4
- ◆ page 5 (si vous souhaitez suivre l'accompagnement proposé par Liaisons Arts Bourgogne – le lab)
- ◆ page 11
- ◆ page 12 (sur la ligne "intitulé complet")

L'ESM Bourgogne-Franche-Comté est habilitée à délivrer le diplôme d'État de professeur de musique par la voie de la VAE uniquement dans les disciplines, domaines et options suivantes :

DISCIPLINE	DOMAINE	OPTION
Enseignement instrumental ou vocal	Classique à contemporain	Instruments concernés
	Jazz	Instruments concernés
	Musiques actuelles amplifiées	Instruments concernés
Formation musicale		
Accompagnement		Musique
Direction d'ensemble		Ensembles vocaux

Pour les autres disciplines, domaines ou options, il faut s'adresser aux autres centres de validation du diplôme d'État, dont la liste est consultable sur le site Internet de l'ANESCAS : <https://www.anescas.eu/etablisements/>

Bulletin d'inscription à la procédure de VAE à l'ESM Bourgogne-Franche-Comté

Je, soussigné(e) (en lettres majuscules d'imprimerie) :

Prénom :

Nom :

Date de naissance :

Lieux de naissance :

Adresse postale :

Code postal :

Ville :

Téléphone :

Adresse électronique :

sollicite l'inscription à la procédure de validation des acquis de l'expérience pour l'obtention du diplôme d'État de professeur de musique dans la discipline, et le cas échéant le domaine et l'option suivants :

Discipline :

Domaine :

Option :

Fait à :

Le : ____/____/2019

Signature :

Bulletin de préinscription à l'accompagnement proposé par Liaisons arts bourgogne - le lab

À l'issue de la recevabilité (validation du Livret 1) et avant le passage devant le jury, les candidats qui le souhaitent peuvent bénéficier d'un **accompagnement**.

L'accompagnement est une aide méthodologique pour constituer le livret de compétences (Livret 2) et préparer l'entretien avec le jury. Le candidat reste néanmoins le seul rédacteur et responsable de ses décisions et productions.

L'accompagnement est facultatif.

L'accompagnement est payant.

En Bourgogne-Franche-Comté, l'ESM Bourgogne-Franche-Comté a conventionné avec Liaisons Arts Bourgogne - le lab pour fournir un accompagnement aux candidats qui en feront la demande.

Vous n'êtes en aucun cas obligé de suivre cet accompagnement, et vous pouvez si vous le souhaitez, solliciter tout autre organisme extérieur.

Pour tout renseignement sur le contenu de cet accompagnement proposé par Liaisons Arts Bourgogne - le lab (environ 20 heures d'ateliers), vous pouvez contacter Géraldine TOUTAIN au lab (gtoutain@le-lab.info ou 03 80 68 23 56)

Si, dans le cas où votre dossier est recevable, vous souhaitez bénéficier de l'accompagnement proposé par le lab, merci de bien vouloir l'indiquer ci-dessous :

Je souhaite m'inscrire à l'accompagnement proposé par le lab (480 €*)

Je suis inscrit(e) à la VAE dans :

la discipline :

le domaine :

et l'option :

* Cette somme sera directement versée au lab. Le règlement s'effectuera à l'issue de la décision de recevabilité.

Si, à l'issue de l'étude de votre Livret 1, celui-ci n'est pas recevable, cette préinscription à l'accompagnement proposé par le lab sera annulée sans frais.

Fait à :

Le : ____/____/2019

Signature :

Demande de devis

Si vous souhaitez engager une demande de prise en charge financière de votre démarche de VAE et recevoir un devis, merci de bien vouloir nous indiquer si vous souhaitez un devis :

pour l'accompagnement (480 €¹) et pour la VAE (750 €²)³

ou

pour la VAE uniquement (750 €²)³

À quel ordre souhaitez-vous que l'on adresse le devis ?

Nom de la structure :

Nom de son représentant le cas échéant :

Adresse :

Code postal et ville :

Le devis sera envoyé en même temps que l'avis de recevabilité.

Si vous le savez déjà, merci de nous préciser aussi quel dispositif de remboursement vous ou votre employeur compte(z) solliciter :

congé VAE

Compte personnel de formation (CPF)

Plan de formation

prise en charge par l'employeur directement, sans passer par un organisme paritaire collecteur agréé (cas des employeurs publics par exemple)

autre ; précisez :

Fait à :

Le : ____/____/2019

Signature :

¹ Ce montant est réduit à 240 € si le candidat n'est pas en situation de bénéficier d'un financement par un tiers et qu'il peut en attester.

² Ce montant est réduit à 375 € si le candidat n'est pas en situation de bénéficier d'un financement par un tiers et qu'il peut en attester.

³ Ce montant est valable pour le premier passage devant le jury. En cas d'obtention d'une validation partielle, le nouveau passage sera facturé sur un montant qui sera déterminé le moment venu par le Conseil d'administration de l'ESM.

Récapitulatif des pièces à joindre obligatoirement à ce dossier

Vous devez compléter les pages 1, 4, 5, 11, 12, 13, 14 et 15 du présent dossier et y joindre les pièces suivantes :

- un curriculum vitae détaillé (partie formation et partie professionnelle), et les copies des diplômes mentionnés ou à défaut, toutes les attestations délivrées par les établissements d'enseignement.
- toutes les pièces justificatives de vos activités (vous pouvez vous aider des modèles d'attestation proposés en page 9 et 10 de ce livret)
- une photocopie d'une pièce d'identité officielle en cours de validité (carte nationale d'identité recto et verso ou passeport ou titre de séjour)
- 5 timbres **autocollants** au tarif lettre prioritaire
- un chèque bancaire ou postal d'un montant de 80 € libellé à l'ordre de l'ESM Bourgogne-Franche-Comté.
NB : ce chèque sera encaissé même en cas de non recevabilité de votre dossier, quelle qu'en soit la raison, ou en cas d'abandon de la démarche de votre part.

Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

Attention, ce dossier doit être retourné en 3 exemplaires (pièces jointes comprises)

Précisions importantes concernant les justificatifs d'activité :

Pour l'obtention du diplôme d'État de professeur de musique par la VAE, les conditions de recevabilité sont les suivantes : justifier de compétences acquises dans l'exercice d'activités salariées, non salariées ou bénévoles, de façon continue ou non, d'une durée cumulée d'au moins une année. Il doit s'agir d'une activité d'enseignement dans la discipline, le domaine et l'option concernées, d'une durée de vingt heures par semaine sur trente semaines par année soit 600 heures¹.

Justificatifs de vos activités à fournir :

- ◆ **pour les activités professionnelles en tant que salarié(e)** : attestation de chacun de vos employeurs (cf. modèle page suivante) ; le cas échéant, si vous ne pouvez pas ou ne souhaitez pas vous adresser à votre employeur, certificats de travail ou contrats de travail, bulletins de salaires,
- ◆ **pour les activités professionnelles en tant que non salarié** (profession libérale, auto-entrepreneur, gérant de société) : déclaration fiscale 2035 et son annexe, ou déclaration 2042 pour chaque année considérée, déclaration d'existence URSSAF ou CFE (centre de formalité des entreprises), ou extrait Kbis (pour les activités commerciales),

¹ Pour plus de précision, consulter le document d'information sur la VAE à l'ESM Bourgogne-Franche-Comté téléchargeable sur le site de l'ESM (<http://esmbourgognefranchecomte.fr/fr/la-demarche/la-recevabilite>). Ce document peut vous être envoyé sur simple demande auprès de l'ESM Bourgogne-Franche-Comté.



pour les expériences en tant que bénévole : attestation de deux personnes habilitées à engager la responsabilité de la structure, sans lien familial avec le candidat, et ayant reçu mandat à cet effet (président et secrétaire de l'association par exemple),

◆ **pour le volontariat** : contrat de volontariat spécifiant la durée et le contenu de la mission.

Les documents fournis attesteront du **nombre d'heures hebdomadaires ET du nombre de semaines par an enseignées**.

Ces justificatifs doivent être extrêmement **précis** : ils devront indiquer obligatoirement la **discipline, le domaine et l'option enseignés**.

S'il y a deux disciplines/domaines/options, il faut dissocier le nombre d'heures effectuées dans chaque discipline/domaine/option. Par exemple, si un candidat veut obtenir un diplôme d'État par la VAE en clarinette et en saxophone, il devra cumuler au moins une année d'enseignement (600 h) de la clarinette **et** au moins une année d'enseignement (600 h) du saxophone.

Il n'est pas nécessaire de justifier de toute la durée de votre activité si celle-ci est supérieure à la durée minimum requise (durée cumulée d'une année).

Modèle d'attestation employeur pour les activités professionnelles effectuées en tant que salarié

Je soussigné(e) Madame Monsieur agissant

en qualité de au nom de l'employeur

..... certifie que :

Madame Monsieur, né(e) le et

demeurant

est a été employé(e) dans notre structure en tant qu'enseignant(e) dans la discipline, le domaine et l'option suivants :

Discipline :

Domaine :

Option :

aux dates suivantes depuis :

Nature du contrat :

Nombre d'heures de face à face pédagogique effectuées dans la discipline, le domaine et l'option mentionnés :

.....

Fait à le

Signature et cachet de l'employeur :

Modèle d'attestation pour les activités

professionnelles effectuées en tant que bénévole

Je soussigné(e) Madame Monsieur agissant

en qualité de et

Madame Monsieur agissant en qualité

de au nom de la structure

(préciser nom et adresse complète)

..... certifie sur l'honneur que :

Madame Monsieur, né(e) le et

demeurant

est a été bénévole dans notre structure en tant qu'enseignant(e) dans la discipline, le domaine et l'option suivants :

Discipline :

Domaine :

Option :

aux dates suivantes depuis :

Nature du contrat :

Nombre d'heures de face à face pédagogique effectuées dans la discipline, le domaine et l'option mentionnés :

.....

Fait à le

Signatures des deux responsables et cachet de la structure :



Vos coordonnées :

Nom et prénom :
Adresse :
Code postal et ville :

Référence : LLVA/19-

**ACCUSÉ DE RÉCEPTION DU DOSSIER DE RECEVABILITÉ (LIVRET I)
DE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE**

Prénom :

Nom :

inscrit(e) à la VAE dans :

la discipline :

le domaine :

et l'option :

partie réservée à l'ESM Bourgogne-Franche-Comté :

Nous accusons réception de la 1^{ère} partie (Livret I : dossier de recevabilité) de votre dossier de demande de validation des acquis de l'expérience.

Attention, cet accusé de réception ne signifie pas que votre dossier est complet.

Une notification de recevabilité ou de non recevabilité vous sera envoyée dans un délai de deux mois maximum.

Fait à Dijon

Le : ____/____/2019

Signature et cachet de l'ESM Bourgogne-Franche-Comté



N°12818*02

DEMANDE DE RECEVABILITE A LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

Code de l'éducation art. R335-5 à R335-11

LIRE ATTENTIVEMENT LA NOTICE AVANT DE REMPLIR CE FORMULAIRE.

Vous y trouverez les définitions des informations demandées, les listes de codes nécessaires pour renseigner les rubriques, la liste des pièces justificatives à joindre au présent formulaire pour envoyer un dossier complet.

DATEZ ET SIGNEZ LA DECLARATION SUR L'HONNEUR (RUBRIQUE 6)

sauf si l'autorité responsable de la certification vous propose une téléprocédure.

RUBRIQUE 1 : Nature de la demande

1ère demande : Renouvellement: Prolongation :

RUBRIQUE 2 : Certification professionnelle que vous souhaitez obtenir

Nature, intitulé complet et niveau de la certification

Autorité responsable de la certification

RUBRIQUE 3 : Etat civil/Situation du candidat

Nom de naissance :
(c'est le nom qui figure sur votre acte de naissance)

Nom d'usage :
(s'il y a lieu)

Prénom(s) :
(dans l'ordre de l'état civil)

Date de naissance : Sexe : Féminin Masculin Commune de naissance :

Département
ou collectivité
outre-mer de
naissance

Pays de
Naissance :

Nationalité :

Française Ressortissant de l'UE, EEE Autre

Adresse

N° de la voie

Type de voie (rue, avenue)

Nom de la voie

Code Postal :

Commune :

Pays :

Tél. domicile :

Tél. portable :

Courriel :

Vous êtes actuellement :

1. En situation d'emploi

2. En inactivité

3. En recherche d'emploi Inscrit à Pôle emploi : Oui Non Depuis :

Êtes-vous indemnisé(e) : 1 - au titre de l'assurance chômage (Allocation de retour à l'emploi) Oui Non

2 - au titre du régime spécifique d'assurance chômage des intermittents du spectacle Oui Non

Êtes-vous allocataire de minima sociaux : Oui Non

4. Autres Volontaire : Mandat électoral :

Êtes-vous reconnu travailleur handicapé : Oui Non

RUBRIQUE 4 : Niveau de formation/Certification(s) obtenue(s) à la date de votre demande

(cf.notice : se reporter aux définitions de la rubrique selon le numéro du renvoi et inscrire les codes correspondant à votre situation)

Dernière classe suivie(1) : Titre ou diplôme le plus élevé obtenu en France (2) : Autre certification obtenue en France(3) :

Attestation de comparabilité d'un diplôme délivré dans un pays étranger(4) : niveau V niveau IV niveau III niveau II niveau I

Attestation de reconnaissance d'études/et ou de formation/s suivie/s à l'étranger (5) : Oui Non

Partie(s) de certification professionnelle obtenue/s(6) : Oui Non

Si vous possédez une certification ou partie/s de certification professionnelle inscrite/s au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP) en rapport avec la certification professionnelle que vous souhaitez obtenir par la validation des acquis de l'expérience (VAE), indiquez son ou leur/s intitulé/s exact/s :

Indiquez les éventuelles formations courtes suivies dans le cadre de la formation continue (stage, certification,...), en relation avec la certification visée :

Ajouter une page

Supprimer une page

RUBRIQUE 5 : Information concernant votre expérience en rapport direct avec la certification visée

Cette rubrique va servir à vérifier la durée et le rapport direct de votre expérience avec la certification que vous visez. Ce rapport direct entre votre/vos activités exercées et la certification visée sera apprécié par l'autorité en charge de la certification. Dans le tableau ci-dessous, vous devez décrire, parmi les activités exercées dans le cadre d'un emploi, d'une fonction ou d'une formation en milieu professionnel, celles qui correspondent au référentiel de cette certification. Vous pouvez ajouter des pages en cliquant sur le bouton correspondant. Compléter chaque colonne selon les informations fournies dans la notice explicative. **La plus récente.** Vous pouvez ajouter des pages en cliquant sur le bouton correspondant. Compléter chaque colonne selon les informations fournies dans la notice explicative. **Les champs marqués d'une étoile rouge *** sont obligatoires uniquement pour les statuts mentionnés).

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ajouter ou supprimer une expérience ordonnée par date (▲ ; ▼)	Emploi ou fonction occupée *	Nom et adresse de l'organisme dans lequel les activités ont été exercées *	Famille professionnelle de l'emploi ou de la fonction occupée *	Certification et niveau de formation suivie (uniquement pour les statuts pour lesquels vous avez inscrit un code 0, 9, 13 ou 14 dans la colonne 1) *	Périodes d'exercice des activités pour chaque expérience (selon le statut renseigné colonne 1) *	Motants de temps de travail (uniquement pour les statuts pour lesquels vous avez inscrit un code 1 à 7 ou 11 dans la colonne 1) *	Durée totale de chaque période d'activités en milieu professionnel *	Activités exercées en rapport direct avec la certification visée *
▼			▼	▼		▼		
▼			▼	▼		▼		
▼			▼	▼		▼		
▼			▼	▼		▼		
▼			▼	▼		▼		
▼			▼	▼		▼		
▼			▼	▼		▼		
▼			▼	▼		▼		
▼			▼	▼		▼		

RUBRIQUE 6 : Déclaration sur l'honneur

Cette déclaration est à remplir obligatoirement pour que votre dossier soit recevable

Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e), , déclare sur l'honneur

- ne pas faire l'objet d'une mesure pénale ou administrative d'interdiction de présentation devant un jury d'examen ou de validation des acquis de l'expérience
- que toutes les informations fournies sont exactes et que la présente candidature à la validation des acquis de l'expérience en vue de l'obtention de la certification mentionnée à la rubrique 2 du présent formulaire constitue l'unique demande pour cette certification pour la même année civile.

Je m'engage également à ne pas présenter plus de trois candidatures à la validation des acquis de l'expérience pour des diplômes, certificats ou titres différents durant la présente année civile.

Fait à :

le :

Signature du/de la candidat/e :

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations :

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques.

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 euros d'amende (code pénal, art.441-1) ;

Le fait de se faire délivrer indûment par une administration publique ou par un organisme chargé d'une mission de service public, par quelque moyen frauduleux que ce soit, un document destiné à constater un droit, une identité ou une qualité ou à accorder une autorisation est puni de deux ans d'emprisonnement et de 30 000 euros d'amendes (code pénal art.441-6) ;

Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000 euros d'amende le fait :

1° D'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;

2° De falsifier une attestation ou un certificat originellement sincère ;

3° De faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié (code pénal art. 441-7).

RUBRIQUE 7 : Réservé à l'organisme certificateur (ne pas remplir)

Dossier reçu le Dossier complet le

N° d'identifiant

Code du diplôme Niveau de certification visé, le cas échéant

Décision de recevabilité : favorable défavorable

Date de décision de la recevabilité Date limite de validité de la recevabilité (le cas échéant)